คณะวิทยาศาสตร์ ม.บูรพา SC\_Co-op 15

**แบบประเมินผลการนำเสนอรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน**

**โดยคณะกรรมการประเมินผลการนำเสนอ**

**คำชี้แจง**

1. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้คือ อาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน คณะกรรมการประเมินผล

 การนำเสนอ ในวันที่นิสิตนำเสนอโครงงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

2. การประเมินนิสิตสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (1 แผ่น สำหรับนิสิต 1 ราย)

**ข้อมูลทั่วไป / General Information**

ชื่อ – นามสกุลนิสิต / Student Name.................................................... รหัสประจำตัว / Student ID .............................
สาขาวิชา / Major........................................................................ คณะวิทยาศาสตร์ ม.บูรพา
ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ณ สถานประกอบการ / Employer Name....................................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หัวข้อประเมิน / Items** | **คะแนนเต็มFull Score** | **คะแนนที่ได้Received Score** |
| 1. ความครบถ้วนของเนื้อหา / การดำเนินงานมีความถูกต้อง มีระเบียบแบบแผน | 20 |  |
| 2. นิสิตมีโอกาสได้ใช้วิชาความรู้ / ทักษะตามที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้กับ การปฏิบัติงาน / งานที่ได้รับมอบหมาย | 20 |  |
| 3. สร้างนวัตกรรมจากความคิดสร้างสรรค์ให้กับองค์กรในระหว่างปฏิบัติงานสหกิจ  ศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม | 20 |  |
| 4. รูปแบบขั้นตอนการนำเสนอ / การเตรียมความพร้อมและเวลาที่ใช้ในการนำเสนอ | 20 |  |
| 5. การตอบข้อซักถาม | 20 |  |
| **รวมคะแนน** | **100** |  |

**ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม / Additional Suggestions**

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ..........................................................

 (........................................................)

 ตำแหน่ง..........................................................

 ............./............../...............